



ANSÖKAN

om plats/omplacering i förskola eller fritidshem

Ansökan kan även göras via <https://minasidor.trollhattan.se/>

Barnet

För- och efternamn		Personnummer(10 siffror)
För- och efternamn		Personnummer(10 siffror)
Gatuadress	Postnummer	Ort

Familjeförhållande

Vuxen 1 Vårdnadshavare

Vuxen2 Vårdnadshavare

Personnummer(10 siffror)		Personnummer(10 siffror)	
För- och efternamn		För- och efternamn	
E-postadress		E-postadress	
Mobilnummer	Arbetsplats/skola	Mobilnummer	Arbetsplats/skola

Barnets modersmål om annat än svenska _____

Önskar placering

- Dagtid kl 06.00-18.00
- Dagtid kl 05.00-19.00, erbjuds bara på förskolorna Stommen och Vällinglockan
- Förskola där väsentlig del av utbildningen bedrivs på finska.
- Mitt barn är i behov av särskilt stöd

Grund för placering

- Arbete/studier
- Annan _____
- Aktivt arbetssökande, 15 tim/v
- Föräldraledig, 15 tim/v
- Allm. förskola 3-5 år, 15 tim/v

Önskad omsorgsform

- Förskola
- Fritidshem

Övriga upplysningar

Placering önskas (förskola/fritidshem)

Plats önskas fr.o.m.

--	--

Underskrift

Datum	Vårdnadshavare	Vårdnadshavare
-------	----------------	----------------

Information om behandling av personuppgifterna

Genom att anmäla/ansöka samtycker du till att information du lämnar får lagras och bearbetas utifrån det ändamål anmälan/ansökan är ämnad för. De uppgifter du lämnar kommer att införas i en databas. Personuppgifterna kommer att behandlas i enlighet med dataskyddsförordningen. För mer information: trollhattan.se/dataskydd Välj Personuppgifter, Utbildningsnämnden

INFORMATION

- För ansökan om plats i fristående förskola/fritidshem, enskild pedagogisk omsorg kontaktas den verksamhet där plats önskas.
- Ansökan registreras och placeras i kö efter ködatum tidigast 4 månader innan plats önskas.
- I samband med registrering av uppgifterna i ansökan kontrolleras om det finns obetalda räkningar till kommunal förskola, fritidshem eller pedagogisk omsorg.
- Lämna dina inkomstuppgifter via e-tjänst <https://minasidor.trollhattan.se>
- När vårdnadshavare accepterar en plats ingås ett avtal/abonnemang med Utbildningsförvaltningen, Trollhättans Stad, uppsägningstiden är två månader.
- Ändringar som påverkar avgiften, t ex ändrade familjeförhållanden och inkomständring, är du som vårdnadshavare ansvarig att anmäla direkt till Utbildningsförvaltningen. Stadens e-tjänster och information hittar du via www.trollhattan.se/forskola.
- Utbildningsförvaltningen gör varje år en inkomstjämförelse. Lämnade inkomstuppgifter jämförs med inhämtade kontrolluppgifter från Skatteverket. Inkomstjämförelsen görs två år efter det år som avgiften debiterades.
- Mer information om köregler, tillämpningsföreskrifter och avgifter finns att hämta under <https://minasidor.trollhattan.se/>