

Anmälan om solarium som upplåts till allmänheten

enligt 10 § i föreskrifter om solarier och artificiella solningsanläggningar (SSMFS 2012:5)

Sökande

Företagsnamn/Sökande:	Organisationsnummer/Personnummer:	
Adress:	Postnummer:	Ort:
Fakturaadress:	Postnummer:	Ort:
Kontaktperson:	Telefon dagtid:	E-postadress kontaktperson:
		Referenskod:

Lokalen

Lokalens/Anläggningens namn:	Fastighetsbeteckning:	
Adress:	Postnummer:	Ort:

Verksamhet

Obemannat solarium? (Ja/Nej):	Antal solariebäddar:	Antal duschar:	Beräknat startdatum:
-------------------------------	----------------------	----------------	----------------------

Till anmälan ska följande bifogas

- Ritningar över lokalen och dess inredning.
- Uppgift om solariernas UV-typ och tillverkarens intyg att solariernas egenskaper överensstämmer med kraven i svensk standard SS-EN 60335-2-27:2010
- Kopior på de delar av egenkontrollen som handlar om strålskyddsrutiner och rutiner för att minska risken för smitta. *Ex. städning och rengöring av lokaler och utrustning, funktionskontroll/underhåll av solarierna.*

Information

- Personuppgifter behandlas enligt gällande dataskyddslag. Läs mer på www.trollhattan.se/dataskydd eller kontakta Samhällsbyggnadsförvaltningen, tel. 0520-49 50 00, för mer information.
- Miljökontoret ska ha din anmälan minst 6 veckor innan du startar verksamheten.
- För handläggning av ert ärende tar vi ut en avgift. Avgiften kan du hitta på Trollhättans Stads hemsida vid e-tjänsten.

Förenklad delgivning

I detta ärende kan Samhällsbyggnadsförvaltningen komma att använda sig av förenklad delgivning. Det innebär att beslutet kan komma att delges er genom att handlingen skickas som ett vanligt brev till den adress som vi fått uppgift om att ni kan nås på. Första arbetsdagen efter att beslutet har gått ut skickar vi till samma adress ett kontrollmeddelande om att handlingen har sänts. Ni får alltså två brev från oss. Ni anses delgiven handlingen två veckor från det att vi skickat kontrollmeddelandet. Den tid ni har att överklaga beslutet är tre veckor efter det datum ni anses delgiven. Tänk på detta så länge ärendet pågår: Anmäl alltid adressändring till oss så att ni inte missar tidsfrister eller annat. Ange alltid ärendenummer. Om ni inte kan ta del av posten varannan vecka så bör ni meddela oss det. Om ni fått kontrollmeddelandet men inte det första brevet med beslutet, kontakta oss.

Signatur

Firmatecknare/Namn:	Datum
Namnförtydligande:	