



Trollhättans Stad

Plats för ankomststämpel:

Begäran om entledigande

Härmed ansöker jag om att bli entledigad från mitt uppdrag som ställföreträdare.

Ställföreträdare

Namn	Personnummer	
Gatuadress	Postnummer	Ort
Telefonnummer	E-post	

Huvudman

Namn	Personnummer	
Adress	Postnummer	Ort

Information om uppdraget och huvudmannen

Aktuellt hälsotillstånd

--

Typ av boende

--

Förstår huvudmannen vad saken gäller?

--

Typ av inkomst

--

Kontaktuppgifter till boendepersonal, biståndshandläggare eller socialsekreterare

Namn	Titel	Telefonnummer
Namn	Titel	Telefonnummer

Kontaktuppgifter till närmaste anhöriga

Namn	Relation	Telefonnummer
Namn	Relation	Telefonnummer

Anledning till begäran

Vad bör vi tänka på i samband med rekrytering av en ny ställföreträdare?

Härmed försäkrar jag att de uppgifter som jag har lämnat i denna ansökan är fullständiga och korrekta. Jag är medveten om att lämnandet av oriktiga eller ofullständiga uppgifter kan påverka min ansökan. Vidare förbinder jag mig att omedelbart meddela eventuella förändringar av de uppgifter som lämnats.

Myndigheten kommer att notera din begäran om att avsluta ditt uppdrag som ställföreträdare. Arbetet med att utse en ny ställföreträdare pågår men vi kan tyvärr inte ange någon exakt tidpunkt för när byte kommer att ske.

Enligt Föräldrabalken 11 kap. 19 § är du skyldig att kvarstå i ditt uppdrag tills dess att en ny ställföreträdare har förordnats. Om du har förslag på en ny ställföreträdare ber vi dig att omgående kontakta Övermyndarnämndens kansli.

Underskrift

Ort och Datum	Namnteckning
---------------	--------------

Begäran om entledigande

Överförmyndarkansliet påbörjar rekryteringen av en ny ställföreträdare när ansökan om entledigande mottagits. När en lämplig person föreslagits, kontaktas den nya ställföreträdaren för att få information om uppdraget och förses med dina kontaktuppgifter som avgående ställföreträdare. Detta ger den nya ställföreträdaren möjlighet att inhämta ytterligare information om huvudmannen och planera ett första möte.

Observera att överförmyndaren endast kan besluta om byte när en ny ställföreträdaren åtagit sig uppdraget och eventuellt samtycke från huvudmannen inhämtats. Enligt 11 kap. 19 § föräldrabalken kvarstår du som ställföreträdare tills dess att beslut om byte har fattats. För att underlätta processen, vänligen lämna en så utförlig beskrivning av uppdraget som möjligt.

Dataskyddsförordningen (GDPR)

Trollhättans Stad behandlar personuppgifter för att uppfylla lagstadgade skyldigheter. Den rättsliga grunden är myndighetsutövning och allmänt intresse. Uppgifter sparas enligt överförmyndarnämndens dokumenthanteringsplan och delas endast med tredje part när lagen kräver det. Personuppgiftsansvarig är överförmyndarnämnden.

För att begära information, rättelse, begränsning eller radering av uppgifter, kontakta:

Överförmyndaren: overformyndaren@trollhattan.se

Dataskyddsombud: dataskyddsombud@trollhattan.se

Mer information finns på trollhattan.se/dataskydd. Klagomål lämnas till Datainspektionen.

Kontroll av gode män/förvaltare/förordnade förmyndare

Överförmyndaren kontrollerar bakgrund hos nya och tidigare uppdragstagare via Kronofogden,

Överförmyndarkansliet

Gårdhemsvägen 9 • 461 83 Trollhättan • Telefon 0520-49 70 14 • overformyndaren@trollhattan.se

Telefontid: Måndag och Onsdag 10:00- 12:00